

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2022-724**Päätös Oppiportin jatkuvista kustannuksista vuodelle 2026**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue käyttää toiminnassaan Kustannus Oy Duodecimin (jäljempänä myös Duodecim) Oppiportti-palvelua (jäljempänä myös Oppiportti). Sopimus on allekirjoitettu 21.12.2022, VAKEDno-2022-724. Sopimus on tehty alun alkujaan määräaikaiseksi päättyen 31.12.2022, ja muutettu sittemmin toistaiseksi voimassaolevaksi yhden (1) kalenterivuoden kerrallaan siten, että molemmilla osapuolilla on oikeus irtisanoa sopimus kaksi (2) kuukautta ennen kalenterivuoden mittaisen laskutuskauden päättymistä. Kustannus Oy Duodecim ilmoittaa seuraavan vuoden hinnantarkistuksista lokakuun loppuun mennessä. Uusista palveluista ja sisällöistä neuvotellaan erikseen.

Vuonna 2025 Oppiportti -palvelukokonaisuus on sisältänyt lisenssin, webinaarit, VR-harjoitukset ja turvallisen lääkehoidon ABC hoitohenkilökunnalle koulutuskokonaisuuden.

Kustannus Oy Duodecimin on nyt tehnyt tarjouksen palveluista vuodelle 2026.

Tarjous

Kustannus Oy Duodecim on 25.9.2025 päivätyssä tarjouksessaan tarjonnut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle Oppiporttipalveluita vuodelle 2026 hintaan 51 743 euroa/v (alv 0 %), sisältäen oppiporttilisenssin hintaan 35 500 euroa (alv 0 %), oppiportin webinaarit hintaan 10 609 euroa (alv 0 %) ja turvallisen lääkehoidon ABC hoitohenkilökunnalle koulutuskokonaisuuden hintaan 5 634 euroa (alv 0 %).

Oikeudelliset perusteet

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan palvelualuejohtaja päättää alle 1 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista.

Oheismateriaali: Kustannus Oy Duodecim:n tarjous 25.9.2025 (salassa pidettävä Julkl 24 § 1 mom 20 kohta)

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosääntö 47 §

Päätös

Päätän

1. hyväksyä Kustannus Oy Duodecim 25.9.2025 tarjouksessa esitetyt hinnat Oppiportti-palvelulle vuodelle 2026
2. todeta, että sitova sopimus ei synny vielä tämän päätöksen tiedoksi antamisella, vaan vasta myöhemmin tehtävällä erillisellä kirjallisella sopimuksella

Tiedoksi

Kustannus Oy Duodecim, Mari Ketola, mari.ketola@duodecim.fi

Allekirjoitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

tietohallintojohtaja Timo Pitkänen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 26.11.2025 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 65

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.